

KINDERGARTEN (0-3 YEAR)

For 4 months-old babies to 3 year-old

Staff is trained to maintain a warm and friendly approach, looking for children to respond positively to their surroundings and to benefit from being treated as an individual.



The baby room is cosy and has low-level support equipment to allow babies to pull themselves up as they learn to walk. The toddler room is an ideal environment to support learning and resources and activities are set out to allow the children space to move freely.

The equipment, smart boards and sensory development toys, are a huge advantage for children's development and transition onto 'big school' in the nursery and pre-school rooms.

Schedule	
8h	Arrivals
9h30	Breakfast
10h	Activities, playtime
11h30/12h	Lunch
13h-...	Siesta time
15h	Activities, playtime
16h	Snack
17h	Departure



CAMPUS (3 to 6 years-old)

“Casal” Days.

Children really enjoy the day participating in very varied activities: arts and craft, games and songs, puppets, excursions, beach, etc. according to the age of the group and the season.

Opening hours: 7h30-19h (August: 8h-18h).

** For students enrolled in the nursery, the “Casal” is included in the monthly fee of the school*



Características de Chiqui la Vila

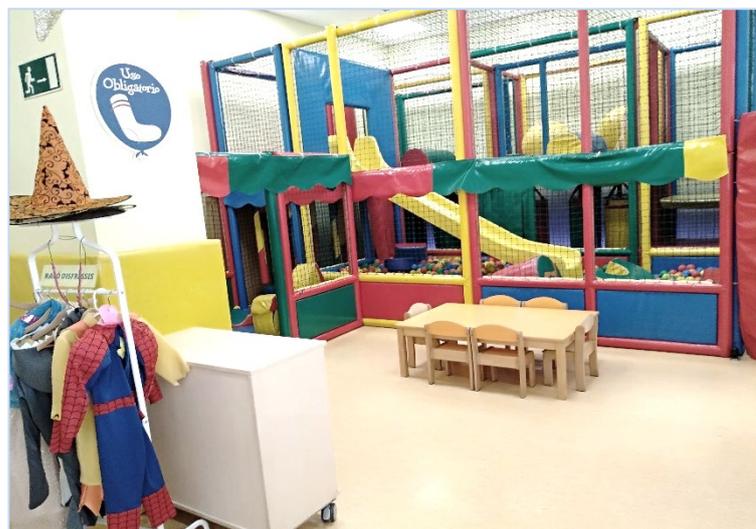
Grupos diferenciados por niveles
Zona patio exterior y Estructura psicomotriz interior
Aulas luminosas y ventiladas
Servicio de lavandería de sábanas y baberos
Espacio cambiador dentro de las aulas
Sistema antipizamiento de puertas, enchufes e interruptores a 1,50m del suelo
Personal educador titulado
Escuela autorizada por el Dept. Educación de la Generalitat



DOCUMENTOS Y PRODUCTOS 0-3 años

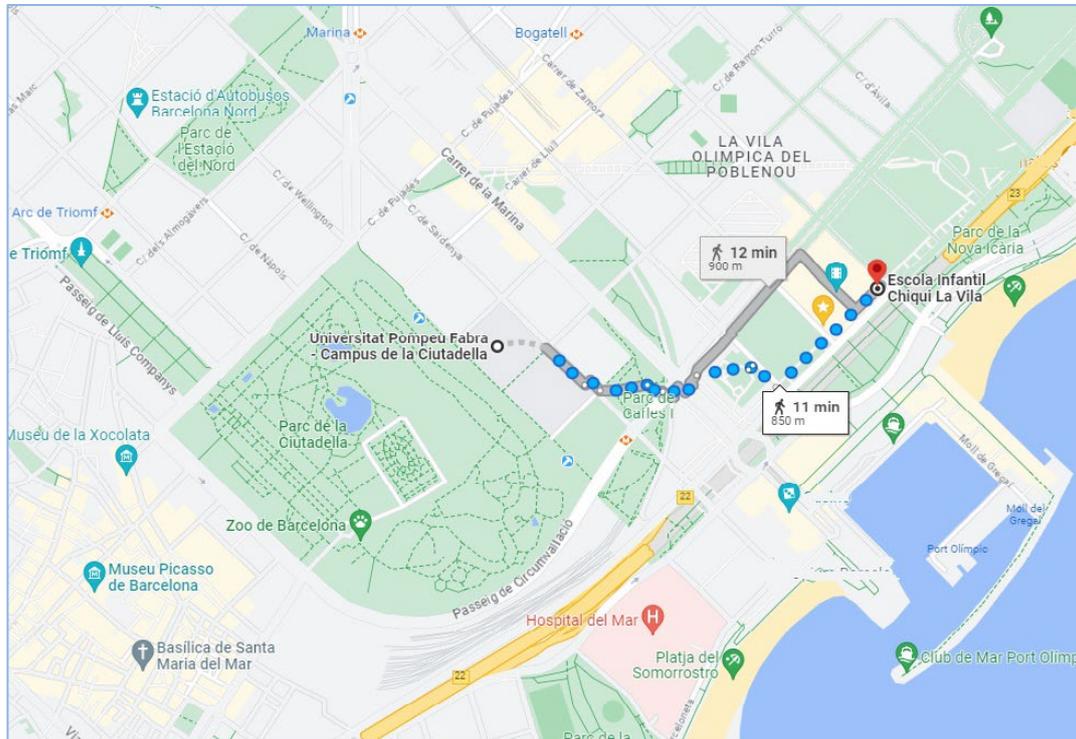
Es necesario traer una bolsa de mano y TODO marcado con el nombre:

Pañales, toallitas húmedas y crema protectora para el culito
Dos cambios de ropa y calcetines y bodis si es necesario
Un chupete / porta chupetes
Un biberón por agua / biberón de leche si es necesario
Suero fisiológico si es necesario
Fotocopia DNI/pasaporte de personas autorizadas a recoger@
Fotocopia libro de familia / birth certificate.
1 fotografía tipo carnet.
Fotocopia del libro de vacunas o certificado médico pediátrico
Fotocopia cartilla S.Social / carnet CatSalut / tarjeta sanitaria europea / travel insurance



**GUARDERIA - NURSERY - ESCUELA INFANTIL – LLAR D'INFANTS – KINDERGARDEN
CHIQUI LA VILA**

Where is Chiqui La Vila



www.chiquilavila.org

Mail: info@chiquilavila.org

c/ Salvador Espriu nº71, local. 08005 Barcelona –Vila Olímpica

Salida playa del C.Comercial Centre La Vila

tel. 93 221 95 79

Contact for further information:

Contact UPF: Anna (tel. 93 542 24 98)

Contact Chiqui: Ivette or Irene (tel. 93 221 9579)



SPECIAL OFFER FOR UPF members

Full day (breakfast, lunch and snack included):
9h-17h = 35€

Spare hours: 5€/hour

Spare lunch: 10€

Breakfast or snack: 2,5€

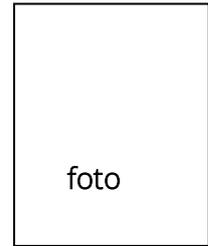


Chiqui La Vila

**Chiqui La Vila has all the educational, sanitarian and environmental licenses of the Generalitat de Catalunya.

**Chiqui La Vila is subsidized by the Generalitat de Catalunya since 2009.

FICHA INSCRIPCIÓN CASALET



NOMBRE:

Apellidos:

Fecha nacimiento:

Horario que hará:

Nombre y apellidos tutor/a 1:

DNI:

Tel.:

Nombre y apellidos tutor/a 2:

DNI:

Tel.:

Domicilio:

Email:

Alergias y/o intolerancias:

(Tendrán que ser justificadas mediante certificado médico del pediatra)

Observaciones y otros datos de interés:

Personas autorizadas a recogerle:

Fechas y horario de asistencia al casalet:

Todo deberá estar marcado con el nombre, para evitar pérdidas innecesarias. Recuerde llevar toda la documentación y productos el primer día.

- a) Fotocopia del DNI/pasaporte de las personas autorizadas a recoger al menor.
- b) Fotocopia libro de familia (partida de nacimiento), vacunas y cartilla seguridad social.
- c) 1 Fotografía de carné.
- d) Autorizaciones y protección de datos debidamente rellena y firmada:

AUTORIZACIONES Y PROTECCIÓN DE DATOS

Yo, con DNI/pasaporte y
como tutor/a de menor de edad nacido/a el día
.....

De conformidad con el artículo 13 y 14 del REGLAMENTO (UE) 2016/679 y del artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, en relación con el tratamiento de sus datos personales, le informamos que el Responsable del tratamiento es ASSOCIACIÓ PEDAGÒGICA LA VILA, con CIF: G65127326, dirección: SALVADOR ESPRIU, 65-71, 08005 BARCELONA, teléfono: 932219579 y correo electrónico: INFO@CHIQUILAVILA.ORG. Finalidades del tratamiento de datos personales: Gestionar los servicios y/o productos solicitados o contratados por el cliente, gestiones administrativas (facturación, contabilidad, etc) y, en su caso, gestión de las promociones comerciales y/o comunicaciones relativas a los servicios y/o productos contratados o solicitados. Legitimación: La base jurídica para el tratamiento de sus datos personales se basa en la ejecución del contrato suscrito respecto del servicio y/o productos solicitados/contratados, el consentimiento expreso, el cumplimiento de obligaciones legales. Duración: Los datos serán conservados mientras dure la relación contractual y/o comercial, así como el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales. Destinatarios: Cesión datos a terceros que tengan acceso a datos personales que trate el Responsable del tratamiento, para el cumplimiento de las obligaciones legales (autoridades públicas) y/o contractuales (colaboradores con los que se han suscrito los correspondientes contratos de encargo de

GUARDERIA - NURSERY - ESCUELA INFANTIL – LLAR D'INFANTS – KINDERGARDEN
CHIQUI LA VILA

tratamiento). En su caso, se llevarán a cabo transferencias internacionales para la ejecución del servicio contratado, como el envío de comunicaciones a través de mail. Derechos: Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad respecto de sus datos personales que nos ha cedido. Todo ello, por escrito acompañado de copia del documento oficial que lo identifique dirigido al Responsable del tratamiento. En caso de disconformidad con el tratamiento, también tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control (AEPD).

SI NO

Derechos de imagen. Autorizo expresa e inequívocamente la captación, reproducción y difusión de imágenes en las cuales aparezca individualmente o en grupo, utilizando todos los medios y soportes, como pueden ser soportes escritos, audiovisuales y electrónicos, incluido internet; siempre que se utilicen para finalidades de difusión de los servicios que ofrece la empresa. Es a título gratuito, no tiene limitación geográfica y se concede por un plazo de tiempo indefinido. Para publicarlo en sus propias instalaciones, a través de su página Web y de las diferentes redes sociales corporativas. Además, se informa que las imágenes serán almacenadas en la empresa DROPBOX, la plataforma de almacenamiento cloud, con la finalidad de que puedan distribuirse a los padres y tutores de los menores.

SI NO

Publicidad. Autorizo al envío de promociones comerciales relativos a los servicios contratados y/o relacionados, que consistirá en el envío de información relativo a excursiones, casales, actividades musicales, etc.

Igualmente, acepto y me comprometo a cumplir las normas internas de Chiqui La Vila. También autorizo a Chiqui La Vila a:

- A realizar la actividad de “masaje infantil” con mi hijo/a.
- A realizar salidas locales (parque, playa, biblioteca, centro comercial Centro de la Vila, etc.) con mi hijo/a.
- a autorizar al personal de la escuela a administrar un antitérmico en el supuesto de que la fiebre supere los 38º; y en caso de urgencia a trasladarlo a un Centro hospitalario o Centro de Atención Primaria.

Barcelona, a _____ de _____ de 202____.

Firma del tutor/a o representante legal del menor:

**** El centro se reserva el derecho a cancelar la actividad si no hay un mínimo de alumnos inscritos.**

FITCHA MEDICA

FOTO

Nombre:

Apellidos:

Fecha nacimiento:

Teléfonos de contacto en caso de urgencia (2 o más):

Número de la S.S. (Cat Salut) o tarjeta sanitaria europea:

Antecedentes personales patologías	sí	no	observaciones
enfermedades respiratorias			
Accidentes			
Trastornos digestivos			
enfermedades cutáneas			
Otras enfermedades transmisibles			
Intervenciones quirúrgicas			
Otras enfermedades			

Datos de interés práctico

Alergias conocidas (fármacos, alimentos, polen, ácaros, etc.): con certificado médico

toma algún medicamento especial?

Si

No

Quin? _____ Dosis _____

Hace algún tipo de dieta o régimen especial?

Si

No

Quin?

GUARDERIA - NURSERY - ESCUELA INFANTIL – LLAR D'INFANTS – KINDERGARDEN
CHIQUI LA VILA

	sí	no	observaciones
¿Sabe nadar?			
¿En las excursiones se cansa rápido?			
¿Se mareo fácilmente?			
¿Necesita alguna atención especial?			
¿Tiene la vacuna del tétanos?			
Otros (plantillas, lentes de contacto / gafas, pies planos, si se cansa fácilmente, si tiene tendencia a otitis, resfriados, si se mareo, etc.)			

En/Na.....ambD.N. I

padre/madre/tutor del niño/a.....

autorizo a tomar las decisiones médico-quirúrgicas que en caso necesario, bajo lapertinente dirección facultativa.

Certifico la validez de esta ficha sanitaria, y comunicaré cualquier modificación que haya.

La ficha sanitaria, y la autorización tienen validez durante el período de casal al **Chiqui La Vila**.

Barcelona, a _____ de _____ de 202__.

Signatura del padre/madre/tutor :

De conformidad con el artículo 13 y 14 del REGLAMENTO (UE) 2016/679 y del artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, en relación con el tratamiento de sus datos personales, le informamos que el Responsable del tratamiento es ASSOCIACIÓ PEDAGÒGICA LA VILA, con CIF: G65127326, dirección: SALVADOR ESPRIU, 65-71, 08005 BARCELONA, teléfono: 932219579 y correo electrónico: INFO@CHIQUILAVILA.ORG.

***Finalidades del tratamiento de datos personales:** Gestionar los servicios y/o productos solicitados para el cliente, gestiones administrativas (facturación, contabilidad, etc). **Legitimación:** La base jurídica para el tratamiento de sus datos personales se basa en la ejecución del contrato suscrito respecto del servicio y/o productos solicitados, el consentimiento expreso, el cumplimiento de obligaciones legales. **Duración:** Los datos serán conservados mientras dure la relación contractual y/o comercial, así como el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales. **Destinatarios:** Cesión datos a terceros que tengan acceso a datos personales que trate el Responsable del tratamiento, para el cumplimiento de las obligaciones legales (autoridades públicas) y/o contractuales (colaboradores con los que se han suscrito los correspondientes contratos de encargado de tratamiento). **Derechos:** Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad respecto de sus datos personales que nos ha cedido. Todo ello, por escrito acompañado de copia del documento oficial que lo identifique dirigido al Responsable del tratamiento. En caso de disconformidad con el tratamiento, también tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control (AEPD).*